



PERBADANAN PUTRAJAYA
Kompleks Perbadanan Putrajaya
24, Persiaran Perdana
Presint 3, 62675 Putrajaya
Wilayah Persekutuan Putrajaya
www.ppi.gov.my
Tel : 03-8887 7778

KOD BORANG: **MB209**

BORANG SEMAKAN PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN TELEKOMUNIKASI (MBT)

(Sila kemukakan borang permohonan ini yang telah dilengkapkan melalui Sistem OSC 4.0 PPj)

Jenis Permohonan : (Sila '√' pada ruang yang berkenaan).

<input type="checkbox"/>	Baharu
<input type="checkbox"/>	Pindaan
<input type="checkbox"/>	Lanjutan

Nota:

- Permohonan oleh **Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)** yang terkini dan LENGKAP sahaja akan diterima.
- Semua dokumen hendaklah dikemukakan secara online melalui Sistem OSC 4.0, PPj.
- Tarikh Dokumen **1 & 4** hendaklah tidak melebihi **tujuh (7) hari** dari tarikh pengemukakan.
- Fi Berganda hendaklah dijelaskan tatkala permohonan dikemukakan sekiranya kerja bangunan telah dimulakan (kesalahan Sek. 70, Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974).
- Sebarang perbuatan yang menghasilkan atau menyebabkan apa-apa pengisytiharan, perakuan, permohonan atau representasi palsu atau fraud pada mana-mana borang adalah satu kesalahan dan akan dilaporkan kepada LAM/LJM & KPKT selain sama ada akan dikenakan denda atau kompaun yang dibenarkan sebanyak **RM125,000.00**.
- Borang ini boleh dipinda oleh PPj dari semasa ke semasa. Sila rujuk kepada borang yang terkini dalam Sistem OSC 4.0, PPj, <https://osc.ppi.gov.my>

BIL.	PERKARA	STANDARD NAMA FAIL	FORMAT
A.	KEPERLUAN DOKUMEN		
1.	Surat permohonan oleh Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP) (Nyatakan tujuan, komponen binaan sementara dan tempoh yang dipohon)	MBT_SURAT_MB_PSP	PDF
2.	Surat lantikan perunding bagi setiap khidmat perunding PSP dan SP yang mengemukakan permohonan (Arkitek, Jurutera Awam, Mekanikal & Elektrikal - YANG BERKAITAN).	MBT_SURAT_LANTIKAN_PSP	PDF
3.	Salinan Sijil Pendaftaran PSP dan SP (jika berkaitan) terkini Lembaga Jurutera Malaysia	MBT_LJM	PDF
4.	Borang A, Perakuan Pelan Bangunan dan Struktur Yang Diperakukan Oleh PSP, (Jurutera Profesional dengan Perakuan Amalan)	MBT_BORANG_A_PSP	PDF
5.	Salinan Kebenaran Merancang Tempoh Terhad (KMTT) Yang Sah Laku	MBT_SURAT_KMTT_PDF	PDF
6.	Gambar terkini tapak (gambar menunjukkan keadaan semasa tapak dan bertarikh tidak lebih daripada 7 hari dari tarikh permohonan)	MBT_GAMBAR	PDF
7.	Salinan Surat Kebenaran Dari Pemilik Tanah /Bangunan Berdaftar /Premis/Gadaian (Jika Bukan Milik Sendiri) - TERKINI	MBT_SURAT_PEMILIK	PDF
8.	Salinan Surat Kebenaran Dari Jabatan Penyelenggara Bangunan (JKR/PPj/Kontraktor Bangunan) - TERKINI	MBT_SURAT_KEBENARAN_*	PDF
9.	Salinan Surat Sokongan Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (SKMM) - TERKINI	MBT_SURAT_SKMM	PDF

BIL.	PERKARA	STANDARD NAMA FAIL	FORMAT
10.	Salinan Surat Permohonan/Ulasan Tenaga Nasional Berhad (TNB).	MBT_SURAT_TNB	PDF
11.	Salinan Surat Sokongan Telekom Malaysia (TM) – untuk penggunaan fiber optik – WAJIB dan TERKINI	MBT_SURAT_TM	PDF
12.	Salinan Insuran – WAJIB dan SAH LAKU	MBT_INSURAN	PDF
13.	Salinan Lesen Frekuensi – WAJIB dan SAH LAKU	MBT_FREKUENSI	PDF
14.	Laporan Cadangan Teknikal Bergambar (bertarikh)	MBT_PROPOSAL_*	PDF
15.	** Surat Kelulusan / Pelan / Kebenaran Lain Jika Berkaitan	MBT_SURAT_LAIN_*	PDF
16.	Satu (1) Salinan Pelan Binaan Sementara Telekomunikasi yang LENGKAP .	MBT_PELAN_*	PDF
B.	PELAN-PELAN/MAKLUMAT ASAS DALAM PELAN YANG DIPERLUKAN		
1.	Keperluan Am; a. Tajuk Permohonan Permit Dan Senarai Lukisan Di Helaian Pertama; b. Alamat Pemilik, Pemaju, SP, Nama & Tandatangan Wakil Pemaju Di Setiap Helaian; dan c. Perakuan SP Pada Setiap Helaian (Rujuk Perakuan Standard.UBBL Selangor 1986).		
2.	Pelan Tapak Diwarnakan; a. Lokasi sebenar perletakkan struktur/peralatan DII.; b. Lot Bersebelahan - tunjukkan nama jalan, semua No. PT lot-lot di sekelilingnya dan status pembangunan; c. Garis Sempadan - warnakan merah, 'dashed-line' tebal, tunjukkan bearing, ukuran & penjurusan sempadan;		
3.	Pelan Lantai, Pelan Bumbung, Pelan Terperinci; a. Laluan Kabel - warnakan kuning dan tunjukkan lokasi laluan kabel pada setiap peralatan.		
4.	Pelan Tampak (Sekurang-kurangnya 2 Pandangan Sisi).		
5.	Pelan Keratan (Sekurang-kurangnya 2 Keratan Sisi).		
6.	Lukisan Ilustrasi (3D) - nyatakan dan tunjukkan lukisan ilustrasi peralatan yang ditempatkan di lokasi yang dicadangkan.		
7.	Pelan-pelan Lain (Jika Ada).		

Penafian:

PSP bertanggungjawab sepenuhnya ke atas perakuan pematuhan pelan kepada UKBS. Perbadanan Putrajaya tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kekhilafan semasa kelulusan pelan bangunan dikeluarkan yang disebabkan oleh kekurangan berdasarkan kepada pelan dan spesifikasi reka bentuk bangunan yang dikemukakan oleh PSP

CONTOH SURAT PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN (MB)

AA Arkitek/Putrajaya/P17/2018 (...)
1 Januari 2019

PERBADANAN PUTRAJAYA

Kaunter Pusat Setempat (OSC),
24 Persiaran Perdana,
Presint 3,

62675 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA.

Tuan,

PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 20 UNIT RUMAH SESEBUAH 2 TINGKAT TERMASUK RUMAH PENGAWAL, SEBUAH KOLAM RENANG, SEBUAH KOLAM IKAN, SEBUAH GIMNASIUM, SEBUAH SURAU DAN SEBUAH GARAJ DI ATAS LOT PT1234, NO.1 JALAN P10, PRESINT 10, PUTRAJAYA UNTUK

Dengan hormatnya saya merujuk kepada permohonan di atas.

1. Saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)*, ingin mengemukakan permohonan Kelulusan Mendirikan Bangunan bagi tujuan untuk mendirikan bangunan mengikut ketetapan kumpulan maksud (*purpose group*) iaitu **rumah kediaman sesebuah milik persendirian yang mengandungi komponen- komponen seperti berikut;**
 - a. 1 bangunan kediaman setinggi 2 tingkat dengan keluasan lantai 5000 kaki persegi,
 - b. 1 buah rumah pengawal dengan keluasan lantai 100 kaki persegi,
 - c. 1 buah kolam renang dengan keluasan 500 kaki persegi dan 1.2m dalam,
 - d. 1 buah kolam ikan dengan keluasan 200 kaki persegi,
 - e. 1 buah gimnasium dengan keluasan 500 kaki persegi,
 - f. 1 buah surau,
 - g. 1 buah garaj kereta,
2. Saya dengan ini memperakukan bahawa semua kehendak-kehendak yang berkaitan dengan perancangan termasuk reka bentuk bangunan dan pagar di bawah Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172), berkaitan dengan kerja tanah di bawah Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah PPj 1995, dan berkaitan dengan reka bentuk keselamatan kebakaran di bawah Akta Perkhidmatan Bomba 1988 serta Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986, dan semua pelan-pelan yang tersebut adalah sama dan selaras dengan pelan Kelulusan Mendirikan Bangunan (MB) yang saya kemukakan ini dan saya faham bahawa permohonan ini boleh ditolak pada mana-mana peringkat sekiranya wujud perbezaan tersebut dan jika pada pendapat Perbadanan ianya boleh menjejaskan pertimbangannya dan integriti ke atas kelulusan tersebut.
3. Saya juga mengaku mengambil bertanggungjawab untuk memastikan tiada sebarang kerja-kerja mendirikan bangunan dimulakan sehingga suatu kelulusan bertulis diperolehi daripada Perbadanan dan sekiranya ingkar, suatu penalti sebanyak sehingga 20 kali ganda fi boleh dikenakan terhadap saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)*.

Sekian, dikemukakan permohonan ini untuk pertimbangan dan kelulusan pihak tuan.

tandatangan PSP
(NAMA PSP)
AAA ARKITEK SDN.

CONTOH BORANG A

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM (SELANGOR) 1986

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN * PERUNTUHAN/BANGUNAN/STRUKTUR
(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-undang kecil 2B (2), 3(1)(c) dan 16(2))

22 JULAI 2023

Kepada,

PERBADANAN PUTRAJAYA

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu **ABC/XYZ/P16/2021-01 hingga ABC/XYZ/P16/2021-20** atas *Lot/Lot-Lot **PT1234** Jalan **P10/5**, Presint **10**, Poskod **62100** bagi **CADANGAN PEMBANGUNAN RUMAH SESEBUAH 2 TINGKAT TERMASUK RUMAH PENGAWAL, SEBUAH KOLAM RENANG, SEBUAH KOLAM IKAN, SEBUAH GIMNASIUM, SEBUAH SURAU DAN SEBUAH GARAJ UNTUK ENCIK AMRAN BIN ISMAIL DAN PUAN SARAH BINTI MAJID** adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Nota:

- No. pelan hendaklah mengikut turutan. Lampiran tidak dibenarkan.
- Tarikh Borang hendaklah dalam tempoh tujuh (7) hari daripada hari permohonan dikemukakan.
- Sila ruj. standard format contoh jadual & no. lukisan pengemukaan pelan.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama.....

Alamat.....

.....

.....

No. Pendaftaran

.....

Kelas

*Potong mana yang tidak berkenaan.

KIRAAN FI, CAGARAN DAN FI BERGANDA – [MBT-2]

PERHATIAN: Sila dapatkan pengesahan daripada Pegawai BKBRB bagi menentukan jumlah fi yang kena bayar adalah betul sebelum pemohon menyediakan cek. Tanpa pengesahan tersebut, pengemukaan permohonan akan ditolak bagi mengelakkan kelewatan dalam membuat pembetulan cek sekiranya tersilap jumlah fi. Bagi sebarang pertanyaan, sila hubungi no. telefon: 03-8887 7652 / 7105.

1. KIRAAN FI PERMIT						
	Jenis Struktur Telekomunikasi	Kuantiti	Tempoh Yang Dipohon	Kadar Fi	Fi Permit	
i.	Menara Telekomunikasi; <i>contoh - monopole, menara sementara pagar, kabin atau apa-apa struktur atas tanah oleh pemilik menara.</i>	lump sum/menara	x..... tahun	x RM850.00 =	x RM	Ketetapan KWP
ii	Setiap celco yang beroperasi di menara, <i>contoh - pemilik menara + 2 celco lain, kuantiti yang dikira adalah 3</i> <i>(nyatakan bilangan struktur celco dalam surat permohonan & tunjukkan dalam pelan)</i>	bil.celco	x..... tahun	x RM250.00 =	x RM	
iii.	Sub-total (item i + ii) =				RM	
iv.	Pindaanbilangan helaian x RM120.00 =			RM	Rujuk Jadual Pertama UUKBS (Sel) 1986; Pindaan 2012 Perenggan 10
v.	Jumlah Fi Permit (item iii + iv) =				RM	
vi	Penalti fi - gandaan 20 kali dari jumlah fi permit seperti perkara (iii), *jika telah mula mendirikan struktur tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu	Jumlah Fi Permit (item v, RM			RM	Perenggan 17

2. JUMLAH FI YANG PERLU DIBAYAR		
<i>i.</i>	FI PERMIT (<i>item v</i>) =	RM
<i>ii.</i>	FI CAGARAN (<i>lump sum</i>) =	RM10,000.00
<i>*iii.</i>	PENALTI FI (<i>item vi</i>) =	RM

Pengiraan fi disediakan oleh Orang Yang Mengemukakan;

.....

(Nama SP:

Tarikh:

Nota :

*Fi Berganda dikenakan jika telah memulakan kerja-kerja mendirikan struktur telekomunikasi tanpa mendapat kebenaran bertulis (permit) terlebih dahulu daripada Perbadanan Putrajaya. Fi berganda hendaklah dibayar semasa pengemukaan diserahkan di Kaunter Pusat Setempat (OSC PPj) & ianya tidak boleh dikurangkan.

PANDUAN PERMOHONAN – [MBT-3]

KOD BORANG: **MB215**

Borang ini disediakan bertujuan untuk membantu SP membuat semakan ke atas pelan yang akan dikemukakan agar selaras dengan kehendak yang telah ditetapkan oleh PPJ dan melancarkan proses permohonan permit ini. Walau bagaimanapun, ianya tidak mengehendak PPJ daripada mengenakan apa-apa syarat tambahan yang diperlukan. Bagi sebarang pertanyaan, sila hubungi pegawai Bahagian Kawalan Bangunan dan Rekabentuk Bandar di talian no. telefon 03-888-7652 / 7377.

Nota: Contoh pelan Permit Sementara ada disediakan dan boleh diperoleh daripada pegawai petugas BKBRB.

PENTING, SILA AMBIL PERHATIAN!		SEMAKAN SP (✓)	SEMAKAN BKBRB (✓)
Tandakan ✓ Bagi Setiap Petak Jika Dipatuhi Atau 'NA' Jika Tidak Berkenaan			
1. Helaian pertama hendaklah mengandungi;			
Tajuk Pelan - contoh; "Permohonan Permit Sementara /Lanjutan Permit Sementara /Permit Bangunan Sementara Bagi Cadangan....." oleh SP (nama) & Koordinat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Senarai Lukisan - mengandungi; Bilangan, Tajuk Lukisan dan No. Lukisan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Pelan Tapak hendaklah mengandungi;			
Pelan Kunci - tunjukkan Presint terlibat dalam peta Putrajaya pada skala yang bersesuaian (NTS).		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pelan Lokasi - tunjukkan lokasi terlibat dalam peta Presint pada skala yang bersesuaian (NTS).		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lot Bersebelahan - tunjukkan nama jalan, semua No. PT lot-lot di sekelilingnya dan status pembangunan.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tanda Arah Utara - letakkan di penjuru kanan atas pelan.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Garis Sempadan - warnakan merah, 'dashed-line' tebal, tunjukkan bearing, ukuran & penjuru sempadan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laluan Kabel - warnakan kuning dan tunjukkan lokasi laluan kabel pada setiap peralatan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jadual Binaan - tunjukkan jadual binaan sementara iaitu. bilangan, jenis dan luas lantai, rujuk contoh lukisan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lukisan Terperinci - tunjukkan lukisan terperinci peralatan dan binaan serta spesifikasi		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lukisan Ilustrasi - nyatakan dan tunjukkan lukisan ilustrasi peralatan yang ditempatkan dilokasi yang dicadangkan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Pelan-pelan perincian lain hendaklah mengandungi;			
Pelan Lantai, Pelan Tampak & Pelan Keratan - hendaklah ditunjukkan bagi lokasi semua komponen lain		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- tunjukkan dengan jelas pandangan lokasi setiap peralatan dan lain-lain (min. 2 pelan tampak & 2 pelan keratan setiap binaan, ringkaskan)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- nyatakan nama bagi setiap ruang, ukuran lebar, panjang, tinggi binaan tersebut dan spesifikasi		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- lampirkan katalog setiap jenis peralatan yang digunakan		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Nota:
- Semua Fi hendaklah dijelaskan tatkala permohonan dikemukakan melalui Sistem OSC PPJ;
 - Luas dinding tembok penahan diukur dari atas tapak (footings);
 - Fi Berganda dalam nilai 20x** Jumlah Keseluruhan Fi Kena Bayar hendaklah dijelaskan ketika permohonan dikemukakan. melalui Sistem OSC, PPJ, sekiranya sebarang kerja-kerja telah dimulakan di tapak tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada PPJ